

**Catálogo de Disposición Documental  
H. Ayuntamiento del Municipio de Tuxcueca**

**TABLA DE PLAZOS DE CONSERVACIÓN Y VIGENCIAS GENERALES DE LAS SERIES DOCUMENTALES**

<b>Archivos administrativos</b>	<b>Plazo de conservación *</b>		
	<b>valor documental primario</b>		
	<b>Administrativo</b>	<b>Legal</b>	<b>Fiscal</b>
Archivo de Trámite	2-3	2-3	2-3
Archivo de Concentración	4	10	8
<b>Vigencia Documental</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>10</b>

\*El plazo de conservación se registra en años.

\*Ampliación de Plazo de Conservación por 2 años, en caso de existir solicitud de Transparencia.

**Catálogo de Disposición Documental  
H. Ayuntamiento del Municipio de Tuxcueca**

No. de Sección	No. de Serie	Serie Documental	Valor Documental			Plazo de Conservación (años)		Destino Final		
			Advto	Fiscal	Legal	* Archivo Trámite	* Archivo Concentración	Baja	Muestreo	Histórico
01	01	Gobierno	x		x	2	3			x
01	02	Programas proyectos y	x			2	3			
01	03	Cabildo	x		x	3				x
01	04	Asociaciones	x		x	3	10			x
01	05	Certificaciones	x		x	3				
01	06	Juntas Auxiliares	x	x	x	3	5			x
01	07	Colonias	x	x	x	3	5			x
01	08	Vía pública	x	x		3	6			
01	09	Protección civil	x			3	5			
01	10	Informes de Gobierno	x	x	x	3	6			x
02	01	Legislación	x			2	3			
02	02	Programas proyectos y	x		x	2	3			
02	03	Reglamentos	x		x	2	3			
02	04	Acuerdos generales	x		x	2	3			
03	01	Asuntos jurídicos	x		x	3	3			

\*Ampliación de Plazo de Conservación por 2 años, en caso de existir solicitud de Transparencia.

**Catálogo de Disposición Documental**  
**H. Ayuntamiento del Municipio de Tuxcueca**

No. de Sección	No. de Serie	Serie Documental	Valor Documental			Plazo de Conservación (años)		Destino Final		
			Advto	Fiscal	Legal	* Archivo Trámite	* Archivo Concentración	Baja	Muestreo	Histórico
03	02	Programas proyectos y	x			3	3			
03	03	Registro acreditación y	x		x	3	3			
03	04	Representaciones jurídicas	x		x	3	3			
03	05	Asesoría jurídica	x		x	3	3			
03	06	Actas	x		x	3	6			
03	07	Contratos Convenios y	x		x	3	6			
03	08	Bienes patrimoniales	x	x	x	3	10			
03	09	Donaciones	x	x	x	3	6			
03	10	Dictámenes	x		x	3	3			
03	11	Derechos humanos	x		x	3	8			
03	12	Mediación, conciliación y arbitraje	x		x	3	6			
03	13	Juzgados calificadores	x		x	3	4			
03	14	Notificaciones	x		x	3	2			

\*Ampliación de Plazo de Conservación por 2 años, en caso de existir solicitud de Transparencia.

**Catálogo de Disposición Documental**  
**H. Ayuntamiento del Municipio de Tuxcueca**

No. de Sección	No. de Serie	Serie Documental	Valor Documental			Plazo de Conservación (años)		Destino Final		
			Advto	Fiscal	Legal	* Archivo Trámite	* Archivo Concentración	Baja	Muestreo	Histórico
03	15	Juicios	x		x	3	5			
04	01	Planeación, programación y presupuestación	x	x	x	3	3	x		
04	02	Programas y proyectos	x			3	3	x		
04	03	Organigramas	x			3	5			x
04	04	Organización	x			3	2			
04	05	Manuales	x			3	5			
04	06	Programación	x	x	x	3	5			
04	07	Partidas presupuestarias	x	x	x	3	5			
04	08	Desarrollo administrativo	x			3	2			
04	09	Desarrollo municipal	x			3	3	x		
04	10	Análisis financiero	x	x	x	3	5			
04	11	Evaluación de programas	x			3	5			
04	12	Información estadística	x			3	2			

\*Ampliación de Plazo de Conservación por 2 años, en caso de existir solicitud de Transparencia.

**Catálogo de Disposición Documental**  
**H. Ayuntamiento del Municipio de Tuxcueca**

No. de Sección	No. de Serie	Serie Documental	Valor Documental			Plazo de Conservación (años)		Destino Final		
			Advto	Fiscal	Legal	* Archivo Trámite	* Archivo Concentración	Baja	Muestreo	Histórico
04	13	Certificación de calidad	x			3	2			
05	01	Recursos financieros	x	x	x	2	3			
05	02	Programas y proyectos	x			2	3			
05	03	Normatividad	x	x	x	3	3			
05	04	Ingresos	x	x	x	3	5			
05	05	Catastro	x	x	x	3	3			
05	06	Condonaciones	x	x	x	3	3			
05	07	Gestión de fondos	x	x	x	3	3			
05	08	Egresos	x	x	x	3	3			
05	09	Cuentas por pagar	x	x	x	3	3			
05	10	Gastos a comprobar	x	x	x	3	3			
05	11	Órdenes de pago	x	x	x	3	3			
05	12	Pólizas de diario	x	x	x	3	3			
05	13	Operaciones bancarias	x	x	x	3	3			

\*Ampliación de Plazo de Conservación por 2 años, en caso de existir solicitud de Transparencia.

**Catálogo de Disposición Documental**  
**H. Ayuntamiento del Municipio de Tuxcueca**

No. de Sección	No. de Serie	Serie Documental	Valor Documental			Plazo de Conservación (años)		Destino Final		
			Advto	Fiscal	Legal	* Archivo Trámite	* Archivo Concentración	Baja	Muestreo	Histórico
05	14	Invitación restringida	x	x	x	3	3			
05	15	Licitación pública	x	x	x	3	3			
05	16	Adjudicación directa	x	x	x	3	3			
05	17	Adquisiciones	x	x	x	3	3			
05	18	Calificación crediticia	x	x	x	3	3			
05	19	Cuenta Pública	x	x	x	3	3			
06	01	Recursos materiales	x	x		2	3			
06	02	Programas proyectos y	x			2	3			
06	03	Infraestructura	x	x		2	3			
06	04	Suministros	x	x		2	3			
06	05	Inventarios	x	x		2	3			
07	01	Recursos humanos	x		x	2	3			
07	02	Programas proyectos y	x			2	3			
07	03	Expediente personal de	x			3	10			

\*Ampliación de Plazo de Conservación por 2 años, en caso de existir solicitud de Transparencia.

Catálogo de Disposición Documental  
H. Ayuntamiento del Municipio de Tuxcueca

No. de Sección	No. de Serie	Serie Documental	Valor Documental			Plazo de Conservación (años)		Destino Final		
			Advto	Fiscal	Legal	* Archivo Trámite	* Archivo Concentración	Baja	Muestreo	Histórico
07	04	Reclutamiento y selección de personal	x			3	2			
07	05	Capacitación	x			3	2			
07	06	Controles de asistencia	x		x	3	3			
07	07	Prestaciones laborales y económicas	x			3	3			
07	08	Nóminas	x			3				x
07	09	Seguridad e higiene	x			3	2			
07	10	Jubilaciones y pensiones	x		x	3	10			
07	11	Relaciones laborales	x			3	2			
07	12	Servicio social	x			3	2			
08	01	Servicios generales	x		x	2	3			
08	02	Programas y proyectos	x			2	3			
08	03	Parque vehicular	x			3	2			
08	04	Seguridad y vigilancia	x			3	2			

\*Ampliación de Plazo de Conservación por 2 años, en caso de existir solicitud de Transparencia.

**Catálogo de Disposición Documental**  
**H. Ayuntamiento del Municipio de Tuxcueca**

No. de Sección	No. de Serie	Serie Documental	Valor Documental			Plazo de Conservación (años)		Destino Final		
			Advto	Fiscal	Legal	* Archivo Trámite	* Archivo Concentración	Baja	Muestreo	Histórico
08	05	Servicios	x			3	2			
09	01	Seguridad pública y tránsito	x			2	3			
09	02	Programas proyectos y	x			2	3			
09	03	Armamento	x			3	2			
09	04	Fatigas	x			3	2			
09	05	Parte informativo	x			3	2			
09	06	Operativos especiales	x			3	2			
09	07	Infracciones	x			3	2			
09	08	Aseguramiento de personas	x		x	3	4			
09	09	Asuntos internos	x		x	3	4			
09	10	Prevención del delito y atención a víctimas	x		x	3	2			
09	11	Tránsito	x		x	3	2			
10	01	Desarrollo social	x			2	3			

\*Ampliación de Plazo de Conservación por 2 años, en caso de existir solicitud de Transparencia.



**Catálogo de Disposición Documental**  
**H. Ayuntamiento del Municipio de Tuxcueca**

No. de Sección	No. de Serie	Serie Documental	Valor Documental			Plazo de Conservación (años)		Destino Final		
			Advto	Fiscal	Legal	* Archivo Trámite	* Archivo Concentración	Baja	Muestreo	Histórico
10	02	Programas y proyectos	x			2	3			
10	03	Participación social	x			3	2			
10	04	Asistencia social	x			3	2			
10	05	Problemática social	x			3	2			
10	06	Educación y apoyos escolares	x			3	2			
10	07	Perspectiva de género	x			3	2			
10	08	Desarrollo comunitario	x			3	2			
10	09	Comunidades indígenas	x			3	2			
10	10	Combate a la pobreza	x			3	2			
10	11	Proyectos Productivos	x			3	2			
10	12	Servicios a la comunidad	x			1	1			
11	01	Desarrollo económico	x			2	3			
11	02	Programas y proyectos	x			5	1			

\*Ampliación de Plazo de Conservación por 2 años, en caso de existir solicitud de Transparencia.

**Catálogo de Disposición Documental**  
**H. Ayuntamiento del Municipio de Tuxcueca**

No. de Sección	No. de Serie	Serie Documental	Valor Documental			Plazo de Conservación (años)		Destino Final		
			Advto	Fiscal	Legal	* Archivo Trámite	* Archivo Concentración	Baja	Muestreo	Histórico
11	03	Mejora Regulatoria	x		x	3	4			
11	04	Capacitación empresarial	x			3	2			
11	05	Competitividad	x			1	1			
11	06	Inversiones	x			3	2			
11	07	Bolsa de Trabajo	x			1	2			
11	08	Fomento agrícola	x			2	2			
12	01	Servicios públicos	x			3	3			
12	02	Programas proyectos y	x			3	3			
12	03	Parques y jardines	x			3	2			
12	04	Alumbrado Público	x			3	2			
12	05	Mercados	x			3	4			
12	06	Rastro	x			3	3			
12	07	Estacionamientos públicos	x			3	2			
12	08	Panteones	x		x	3				x

\*Ampliación de Plazo de Conservación por 2 años, en caso de existir solicitud de Transparencia.

Catálogo de Disposición Documental  
H. Ayuntamiento del Municipio de Tuxcueca

No. de Sección	No. de Serie	Serie Documental	Valor Documental			Plazo de Conservación (años)		Destino Final		
			Advto	Fiscal	Legal	* Archivo Trámite	* Archivo Concentración	Baja	Muestreo	Histórico
12	09	Control sanitario animal	x			3	2			
12	10	Limpia	x			3	2			
12	11	Maquinaria	x			2	2			
13	01	Medio ambiente	x			3	3			
13	02	Programas y proyectos	x			2	3			
13	03	Educación ambiental	x			3	2			
13	04	Áreas protegidas	x			3	4			
13	05	Contaminación	x			3	4			
13	06	Imagen urbana	x		x	3	3			
13	07	Desarrollo sustentable	x			3	3			
14	01	Obra pública y desarrollo urbano	x			2	3			
14	02	Programas y proyectos	x			2	3			
14	03	Diagnósticos y/o estudios	x			3	2			
14	04	Obra pública (Comité)	x			3	2			

\*Ampliación de Plazo de Conservación por 2 años, en caso de existir solicitud de Transparencia.

**Catálogo de Disposición Documental**  
**H. Ayuntamiento del Municipio de Tuxcueca**

No. de Sección	No. de Serie	Serie Documental	Valor Documental			Plazo de Conservación (años)		Destino Final		
			Advto	Fiscal	Legal	* Archivo Trámite	* Archivo Concentración	Baja	Muestreo	Histórico
14	05	Responsables de obra y corresponsables	x			3	2			
14	06	Expediente de obra	x		x	3	5			
14	07	Bienes de uso común y vía pública	x		x	3	5			
14	08	Licencias, constancias y factibilidades	x			3	5			
14	09	Regularización	x		x	3	5			
14	10	Planeación urbana	x			3	5			
14	11	Infraestructura urbana	x			3	5			
14	12	Desarrollo urbano	x			3	5			
14	13	Monumentos y zonas patrimoniales	x			3				x
15	01	Turismo	x			3	3			
15	02	Programas y proyectos	x			3	3			
15	03	Promoción turística	x			3	2			

\*Ampliación de Plazo de Conservación por 2 años, en caso de existir solicitud de Transparencia.

**Catálogo de Disposición Documental**  
**H. Ayuntamiento del Municipio de Tuxcueca**

No. de Sección	No. de Serie	Serie Documental	Valor Documental			Plazo de Conservación (años)		Destino Final		
			Advto	Fiscal	Legal	* Archivo Trámite	* Archivo Concentración	Baja	Muestreo	Histórico
16	01	Cultura, deporte y recreación	x			3	3			
16	02	Programas y proyectos	x			3	3			
16	03	Actividades culturales	x			3	3			
16	04	Patrocinios	x	x	x	3	3			
16	05	Producción editorial	x			3	2			
16	06	Actividades deportivas	x			3	2			
16	07	Actividades recreativas	x			3	2			
17	01	Comunicación social	x			2	3			
17	02	Programas y proyectos	x			2	3			
17	03	Diseño e imagen	x			3	1			
17	04	Publicidad institucional	x			3	1			
17	05	Relaciones públicas	x			3	1			
17	06	Atención ciudadana	x			3	1			
17	07	Publicaciones	x			3	1			

\*Ampliación de Plazo de Conservación por 2 años, en caso de existir solicitud de Transparencia.

Catálogo de Disposición Documental  
H. Ayuntamiento del Municipio de Tuxcueca

No. de Sección	No. de Serie	Serie Documental	Valor Documental			Plazo de Conservación (años)		Destino Final		
			Advto	Fiscal	Legal	* Archivo Trámite	* Archivo Concentración	Baja	Muestreo	Histórico
17	08	Medios de comunicación	x			3	1			
17	09	Distinciones que otorga y recibe el Ayuntamiento	x			3				x
18	01	Tecnologías y servicios de información	x			2	3			
18	02	Programas y proyectos	x			2	3			
18	03	Parque informático	x			3	1			
18	04	Informática	x			3	1			
18	05	Portal de internet	x			3	1			
18	06	Telecomunicaciones	x			3	2			
18	07	Soporte técnico	x			3	1			
18	08	Gestión de Información	x			3	2			
18	09	Servicios archivísticos	x			3	2			
18	10	Transferencias documentales	x		x	3	10			
18	11	Instrumentos de control y consulta	x			3	2			

\*Ampliación de Plazo de Conservación por 2 años, en caso de existir solicitud de Transparencia.

**Catálogo de Disposición Documental**  
**H. Ayuntamiento del Municipio de Tuxcueca**

No. de Sección	No. de Serie	Serie Documental	Valor Documental			Plazo de Conservación (años)		Destino Final		
			Advto	Fiscal	Legal	* Archivo Trámite	* Archivo Concentración	Baja	Muestreo	Histórico
19	01	Transparencia y acceso a la información	x			3	3			
19	02	Programas y proyectos	x			3	3			
19	03	Acceso a la información	x			3	4	x		
19	04	Portal de transparencia	x			3	3			
19	05	Clasificación de la información	x			3	2			
19	06	Comités	x			4	4			
20	01	Control y auditoría	x			2	3			
20	02	Programas y proyectos	x			2	3			
20	03	Control de gestión	x			3	3			
20	04	Inspección	x			3	3			
20	05	Auditorías	x			3	3			
20	06	Quejas y/o denuncias	x			3	3			
20	07	Declaraciones patrimoniales	x			3	3			
20	08	Entrega-Recepción	x			3	5			
20	09	Procedimientos administrativos	x			3	5			
20	10	Combate a la corrupción	x			3	2			

\*Ampliación de Plazo de Conservación por 2 años, en caso de existir solicitud de Transparencia.